

**ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ»  
с. Большая Глушица**

**Согласовано:**

**Утверждено:**

**На заседании**

**педагогического совета СП – «ДЮСШ»:**

**Протокол № 1 от «03» 09 2015 года**

**Директор ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ»:**

**Е. Ю. Федоров**

**«03» 09 2015 г.**



**Положение  
об управляющем совете**

**структурного подразделения, реализующего дополнительные общеобразовательные  
программы – дополнительные общеразвивающие программы ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с.**

**Большая Глушица «Детско-юношеская спортивная школа»**

Управляющий совет структурного подразделения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с. Большая Глушица «Детско- юношеская спортивная школа» (далее – УС СП «ДЮСШ») является коллегиальным органом в СП «ДЮСШ» , осуществляющим в соответствии с уставом ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» (далее Школа), Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в структурном подразделении Учреждения, реализующем дополнительные общеразвивающие программы.

**1. Общие положения**

1.1. Деятельность членов УС СП «ДЮСШ» основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.2. Настоящее Положение предусматривает:

- состав, порядок формирования и деятельности УС СП «ДЮСШ»;
- полномочия УС СП «ДЮСШ»;
- права УС СП «ДЮСШ»;
- организация управления УС СП «ДЮСШ»;
- ответственность УС СП «ДЮСШ»;
- делопроизводство УС СП «ДЮСШ».

**2. Состав УС СП «ДЮСШ», порядок его формирования.**

2.1. УС, созданный в целях расширения общественного участия в управлении СП «ДЮСШ», формируется в составе не менее 6 человек.

В состав Управляющего совета СП «ДЮСШ» могут входить члены администрации СП «ДЮСШ» и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации СП «ДЮСШ» и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом

члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

В состав Управляющего совета СП «ДЮСШ» могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п.

В состав УС входят обучающиеся 10-11 классов.

УС собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

Решения на заседании Управляющего совета Учреждения принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета СП «ДЮСШ», обязательны для всех участников образовательного процесса.

Председатель и члены, избранные в Управляющий совет СП «ДЮСШ», выполняют свои обязанности на общественных началах.

## 2. К компетенции УС относится:

- рассмотрение предложений по стратегии развития СП «ДЮСШ»;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией СП «ДЮСШ»;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией СП «ДЮСШ», осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы СП «ДЮСШ», осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов СП «ДЮСШ»;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора СП «ДЮСШ», достигнутых за контрольный период;
- принятие или согласование локальных актов в соответствии с Положением об Управляющем совете СП «ДЮСШ»;
- согласование ежегодного отчёта по самообследованию деятельности СП «ДЮСШ».

2.3. Решение УС является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих, среди которых представлены все три

категории членов совета, и если за него проголосовало более половины присутствующих.

#### **4. Организация деятельности Управляющего совета школы.**

Управляющий совет СП «ДЮСШ» возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета СП «ДЮСШ» тайным голосованием из числа членов Управляющего совета СП «ДЮСШ» простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета СП «ДЮСШ».

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

Председатель Управляющего совета СП «ДЮСШ» организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета СП «ДЮСШ» и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета СП «ДЮСШ» и контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета СП «ДЮСШ» его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета СП «ДЮСШ».

Срок полномочий Управляющего совета СП «ДЮСШ» не может превышать 5 лет.

Деятельность УС регламентирована Положением об Управляющем совете СП «ДЮСШ».

#### **5. Обязанности и ответственность Управляющего совета школы и его членов**

5.1. Управляющий совет школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета школы, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета школы по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Управляющий совет школы, если Управляющий совет школы не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Управляющего совета школы по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о целесообразности формирования в данном учреждении Управляющего совета школы на определенный срок.

5.3. Члены Управляющий совета школы. В случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Решения Управляющего совета школы, противоречащие положениям Устава образовательного учреждения, положениям договора образовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Управляющего совета школы, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между советом и директором образовательного учреждения (несогласия директора с решением Управляющего совета школы и/или несогласия Управляющего совета школы с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Управляющего совета школы обязаны посещать его заседания. Член Управляющего совета школы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состав по решению Управляющего совета школы.

5.7. Член Управляющего совета школы выводится из его состава по решению Управляющего совета школы в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего совета школы, выраженному в письменной форме;
  - при отзыве представителя учредителя;
  - при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения, или увольнения работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета школы после увольнения;
  - в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете школы обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Управляющего совета школы после окончания образовательного учреждения;
  - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете школы;
  - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета школы в работе Управляющего совета школы: лишение родительских прав наличие вступившего в законную силу Решения суда о запрещении заниматься педагогической деятельностью и иной деятельностью связанной с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.8. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета школы его члена Управляющий совет школы принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации)